

Der **Verein Dialog** arbeitet seit 40 Jahren im Bereich der Suchthilfe. Mit rund 100 Mitarbeiter\_innen betreuen und behandeln wir als größte ambulante Einrichtung Patient\_innen an sechs Standorten in Wien. Derzeit suchen wir für die Geschäftsführung 1010 Wien:



## Mitarbeiter\_in im Bereich Rechnungswesen und Controlling

**20h/Woche**

### **Das bieten wir Ihnen...**

- ‡ Professionelle, interdisziplinäre Arbeit
- ‡ Familienfreundliche Arbeitszeiten
- ‡ Ausgezeichnetes Betriebsklima in einem aufgeschlossenen Team
- ‡ Entlohnung ab € 2.328,00 brutto/Monat (bei 38,5 Stunden)

### **Das werden Ihre Aufgaben sein...**

- ‡ Selbstständige Durchführung der laufenden Buchhaltung/Fakturierung (Debitoren, Kreditoren, etc.)
- ‡ Rechnungswesen/Zahlungsverkehr – Eingangs- wie Ausgangsrechnungen/Mahnwesen, direkter Kunden- und Lieferantenkontakt; Spesenabrechnung, Kassenführung
- ‡ Mitarbeit bei den Bilanzvorbereitungen, Förderverträgen und Zusammenarbeit mit der Steuerberatungskanzlei zur Erstellung der Jahresbilanz
- ‡ Mitarbeit im Finanz- und Personalcontrolling

### **Sie bringen mit...**

- ‡ Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung,
- ‡ Abgeschlossene (Finanz-)Buchhaltungsausbildung oder mehrjährige, umfassende Berufserfahrung
- ‡ Genaue, proaktive und selbstorganisierte Arbeitsweise
- ‡ Sehr gute MS-Office-Kenntnisse - insbesondere MS-Excel
- ‡ Engagement, Teamgeist mit Freude an gegenseitiger Unterstützung im Team

Bewerbungen an:  
Elisabeta Aitonean  
bewerbung@dialog-on.at

www.dialog-on.at